

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ИНТЕРДА»

О.А. Хасякова
Приказ от 24.04.2026 г. №15/уч

ПОРЯДОК,
утверждающий форму (образец), правила выдачи и заполнения бланков справок об обучении лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой неудовлетворительный результат; об обучении лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из общества с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА»; о факте обучения для лиц, обучающихся в обществе с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА»; о периоде обучения для лиц, обучавшихся в обществе с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, утверждающий форму (образец), правила выдачи и заполнения бланков справок об обучении лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой неудовлетворительный результат; об обучении лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из общества с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА»; о факте обучения для лиц, обучающихся в обществе с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА»; о периоде обучения для лиц, обучавшихся в обществе с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА» (далее Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Форма справки об обучении или периоде обучения и правила её заполнения устанавливаются обществом с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА» самостоятельно.

1.3. Справка об обучении или периоде обучения в обществе с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА» (далее – Справка) выдаётся лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившие по результатам итоговой аттестации неудовлетворительный результат, а также лицам освоившим часть образовательной программы или отчисленным из общества с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА».

1.4. Справка выдаётся лицам на основании письменного заявления обучающегося в обществе с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА» и (или) их родителям (законным представителям).

1.5. Справка должна быть выдана лицам, указанным в п.1.4. настоящего Порядка, в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём подачи заявления;

1.6. Дубликат справки выдаётся взамен утраченной справки. Дубликат должен быть выдан лицам, указанным в п.1.4. настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днём подачи заявления о выдаче утраченной справки;

1.7. Плата за выдачу Справки и Дубликата справки не взимается;

1.8. Справка об обучении в обществе с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА» имеет размер формата А4 (210х297 мм);

Справка выдаётся на официальном бланке общества с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА»;

Заполнение справки производится печатным способом;

Справка визируется подписью генерального директора общества с ограниченной ответственностью «ИНТЕРДА» и заверяется печатью Общества.